



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 1
"LUISA LEVI"
P.zza Seminario, 4 – 46100 MANTOVA
Tel.: 0376/329409
E-mail: mnic82800q@istruzione.it
pec: mnic82800q@pec.istruzione.it
Codice Univoco ufficio: UF5AV6



Mantova, 28/05/2021

Al docente Sandro Spagna
Istituto Comprensivo Mantova 1
Sede

Oggetto: Incarico relativo al reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (esperto interno) da impiegare per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6
CODICE PROGETTO: 10.1.6-FSEPON-LO-2018-20
CUP: B67I18069610007
CIG: ZC9255C8CB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento con nota AOODGEFID n. 2999 del 13-03-2017;
- VISTE le precisazioni e chiarimenti sulle candidature per la partecipazione alle Azioni degli Avvisi emanati ai sensi dell'Avviso Quadro n.950 del 31 gennaio 2017 come da nota AOODGEFID N. 3166 del 20-03-2017;
- PRESO ATTO dell'errata corrige con nota AAOODGEFID n. 3369 del 24-03-2017
- VISTO le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 3 del 12/05/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 02/05/2017;
- VISTO la candidatura numero 986443 2999 del 13-03-2017;
- PRESO ATTO della nota MIUR con Prot. 38440 del 29 dicembre 2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;
- VISTA la nota MIUR Prot. 3500 del 22 febbraio 2018 Chiarimenti e pubblicazioni graduatorie definitive;
- VISTA l'autorizzazione al progetto n. 7364 del 20-03-2018 per un importo complessivo autorizzato di € 22.728,00;
- VISTO i chiarimenti per la selezione degli esperti come da nota AAOODGEFIDN n. 11828 del 24-05-2018;
- VISTO i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- CONSIDERATO il Programma Annuale 2021;
- VISTA la delibera del 15/01/2020 n. 14 del Consiglio di Istituto sull'approvazione dei criteri per la selezione degli esperti interni o esterni;
- VISTA la delibera del Collegio docenti del 12/04/2021 che ha rimodulato il programma del modulo "Continuiamo ad usare la bussola" in relazione alla situazione dell'anno scolastico in corso;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 5413 del 18/05/2021 con cui si è avviata la ricognizione del personale interno all'istituzione per la realizzazione del 4[^] modulo del progetto;

VISTO l'avviso prot. 5634/A16 del 18/05/2021 per la ricerca di un esperto interno a questo Istituto da assegnare al modulo "Continuiamo ad usare la bussola" progetto PON "Orientamento e ri-orientamento";

RILEVATA la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di esperto a valere nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;

INCARICA

La S.V. di collaborare con questo Istituto, con funzione di esperto secondo il profilo di appartenenza, per l'attuazione del corso in oggetto:

- Progetto con Candidatura N. 986443 2999- **10.1.6-FSEPON-LO-2018-20 prot. n. 18577 del 13/06/2017** 4[^] modulo "Continuiamo ad usare la bussola" per un numero complessivo di **30 ore secondo il calendario approvato.**

COMPITI

In particolare svolgerà attività di docenza in orario extracurricolare connessa alla realizzazione del progetto **10.1.6-FSEPON-LO-2018-20** con le seguenti mansioni:

- svolgere con puntualità gli incontri nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato, ovvero da lunedì 14 a venerdì 18 giugno 2021 negli orari:

martedì, giovedì e venerdì dalle 8:00 alle 13:00

lunedì 14 e mercoledì 16 giugno dalle 8:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:30 (pausa pranzo di 1 ora);

- stilare un programma dettagliato della settimana di formazione;

- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti;

- consegnare alla Scuola il materiale didattico utilizzato e prodotto (a tal proposito il docente rilascia apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria);

- realizzare i video collegamenti con le scuole secondarie di secondo grado;

- vigilare sul gruppo dei minori affidato;

- fornire a ciascun alunno/a i materiali per svolgere le attività previste;

- accedere e gestire la piattaforma PON INDIRE per la parte di competenza;

- impegnarsi a rispettare e far rispettare il protocollo di prevenzione del contagio da COVID-19.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento al progetto specifico.

Per tale incarico saranno retribuite le ore **effettivamente svolte** oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, presentazione di time sheet e relazione sull'attività svolta, nella misura prevista dalla tab. COMPENSO esplicitata nel progetto stesso, al lordo delle ritenute previdenziali ed assistenziali **(euro 70,00 LORDO STATO).**

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Palladino

Per accettazione
Sandro Spagna