



ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 1  
"LUISA LEVI"  
P.zza Seminario, 4 – 46100 MANTOVA  
Tel.: 0376/329409  
E-mail: [mnlic82800q@istruzione.it](mailto:mnlic82800q@istruzione.it)  
pec: [mnlic82800q@pec.istruzione.it](mailto:mnlic82800q@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco ufficio: UF5AV6  
Codice fiscale:93044340201



Mantova, 20 settembre 2022

**Avviso pubblico per l'individuazione di ESPERTO (interno o esterno all'istituzione scolastica) per l'attivazione del progetto** all'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 progetto formativo progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza".

**Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-151**  
**CUP: J61I22000050006**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-185**  
**CUP: J61I22000080006**

**Avviso per l'individuazione di n. 17 esperti interni/esterni**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

**VISTA** la candidatura n. 1078479 presentata dall'IC Mantova 1 all'Avviso 33956 del 18/05/2022;

**VISTE** le precisazioni e chiarimenti sulle candidature per la partecipazione alle Azioni degli Avvisi emanati ai sensi dell'Avviso Quadro n.950 del 31 gennaio 2017 come da nota AOODGEFID N. 3166 del 20-03-2017;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. AOODGEFID-6814 del 27/06/2022 con la quale è stata ammessa a finanziamento la proposta progettuale dell' I.C. Mantova 1 con i Codici Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-151 e 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-185;

**ACQUISITI** i CUP J61I22000050006 e J61I22000080006;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.I. 129/2018 art. 5 comma 6;

**CONSIDERATO** il Programma Annuale 2022;

**VISTA** la delibera n. 3 del CDU del 27/06/2022;

**VISTA** la delibera n. 169/2022 del CDI del 03/08/2022 di approvazione e assunzione a bilancio;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. 8508 del 20/09/2022 di avvio delle procedure per l'individuazione di esperti per la realizzazione dei 17 moduli del progetto "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

**RITENUTO** altresì necessario procedere alla selezione di esperto/i per la realizzazione dei 17 moduli afferenti al progetto per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

Autorizzazione Progetto	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Costo
Prot. n.6814 del 27-06-2022	<b>10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-151</b>	<b>“Musica, sport, teatro”</b>	€ 37.826,40
	<b>10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-185</b>	<b>“App-prendo”</b>	€ 32.119,80

	TIPOLOGIA DI MODULO	TITOLO	DESTINATARI	GIORNO	ORARIO
<b>ALLENDE</b>	Educazione motoria; sport; gioco didattico Giosport	GIOCOSPORT ALLENDE	I-II-III	sabato	10:30-12:00
<b>ALLENDE</b>	Competenza alfabetica funzionale Alfabetizzazione	ITALIANO ALLENDE (Alfabetizzazione)	alumni classi II-V	sabato	9:00-10:30
<b>ALLENDE</b>	Musica e Canto	Strumento musicale: violino/clarinetto	terze, quarte quinte	Martedì	16.30-18.00
<b>POMPONAZZO</b>	Educazione motoria; sport; gioco didattico Giosport: minibasket	ATTIVITÀ MOTORIA POMPONAZZO	classi I-II	Mercoledì	16.00 - 18.00
<b>POMPONAZZO</b>	Arte; scrittura creativa; teatro	IN SCENA! POMPONAZZO	classi III-IV	Mercoledì	16.00 - 18.00
<b>POMPONAZZO</b>	Competenza alfabetica funzionale	Italiano Pomponazzo	alumni non italofoni	Mercoledì	16.00 - 18.00
<b>POMPONAZZO/ ALBERTI</b>	Competenza multilinguistica	Speaking english	classi V Pomponazzo e classi I Alberti	Mercoledì	16.00 - 18.00
<b>POMPONAZZO/ TAZZOLI</b>	Musica e Canto	Strumento musicale: violoncello/flauto (c/o Scuola Primaria Pomponazzo)	3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup>	Martedì	16:30 - 18:00
<b>TAZZOLI</b>	Educazione motoria; sport; gioco didattico	GIOCOSPORT: MINIBASKET TAZZOLI	Classi 1 <sup>^</sup> - 2 <sup>^</sup> - 3 <sup>^</sup>	Venerdì	14:30 - 16:00
<b>TAZZOLI</b>	Arte; scrittura creativa; teatro	VIVA IL MUSICAL	Tutte le classi	Venerdì	13:30 - 14:30 (dalle 13 alle 13:30 pranzo al sacco con docente incaricato alla sorveglianza)

<b>TAZZOLI</b>	Competenza alfabetica funzionale	ITALIANO TAZZOLI	3 <sup>a</sup> - 4 <sup>a</sup> - 5 <sup>a</sup> (seconda alfabetizzazione)	Sabato	9:00 - 10:30
<b>TAZZOLI</b>	Competenza multilinguistica	Speaking english	4 <sup>a</sup> - 5 <sup>a</sup> (priorità ai più grandi)	Venerdì	14:30 - 16:00
<b>ALLENDE</b>	Competenza digitale: I robot		quarte-quinte	Mercoledì	16:00 -18:00
<b>ALBERTI</b>	Competenza alfabetica funzionale	ITALIANO ALBERTI	alunni non italofo- (2° Alfabetizzazione)	sabato	9:00 -11:00 da novembre 2023
<b>MARTIRI DI BELFIORE</b>	Educazione motoria; sport; gioco didattico	GIOCOSPORT: ATLETICA LEGGERA MARTIRI DI BELFIORE	Classi 1 <sup>a</sup> - 2 <sup>a</sup> - 3 <sup>a</sup>	lunedì	16.00-17.30
<b>MARTIRI DI BELFIORE</b>	Musica e Canto	Coro	quarte-quinte Primaria	mercoledì	16.00-17.30
<b>MARTIRI DI BELFIORE-MAMELI</b>	Competenza multilinguistica	Speaking english	classi V Martiri e classi I Mameli	martedì	14.00-15.30

### EMANA il seguente **AVVISO PUBBLICO**

per la selezione di 17 esperti **interni o esterni all'istituzione scolastica**, con priorità ai primi rispetto ai secondi, per lo svolgimento delle attività previste dal PON in oggetto.

#### DESCRIZIONE PROGETTO

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare candidatura per l'incarico di esperto coloro che:

- Possiedono titoli specialistici e esperienza esplicitati nel curriculum vitae per la conduzione dello specifico modulo per cui si candidano;
- Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'Avviso, senza apportare modifiche al calendario previsto per i singoli moduli. Nel caso di docenti interni all'istituzione scolastica, l'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio settimanale.

#### CRITERI PER LA COMPARAZIONE DELLE DOMANDE E LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Solo in assenza di candidature di esperti interni all'istituzione scolastica, saranno valutate le candidature del personale esterno. La Commissione, appositamente nominata, valuterà le candidature pervenute in base ai criteri indicati in tabella, assegnando il punteggio e formulando una graduatoria per il conferimento dell'incarico.

CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGIO
1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Voto di laurea (110/110 e la lode: 10 punti – 110/110: 8 punti; da 109 a 100: 6 punti – da 99 a 90: 4 punti)	Fino a 10 punti
	Corso di perfezionamento /Master (60 CFU) annuale inerente l'attività da svolgere (2 punti cad. fino a massimo 4 punti)	Fino a 4 punti
	Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente l'attività da svolgere (4 punti cad. fino a massimo 8 punti)	Fino 8 punti
2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici	Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la l'attività da svolgere (2 punti per ciascun corso fino a massimo 10 punti)	fino 10 punti
	Certificazioni informatiche europee (2 punti per certificazione fino a massimo 4 punti)	fino 4 punti
	Certificazioni linguistiche (2 punti per certificazione fino a massimo 4 punti)	fino 4 punti
	Pubblicazioni (2 punti per pubblicazione fino a massimo 8 punti)	Fino a 8 punti
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro	Incarico di funzione strumentale o incarichi specifici coerenti con il profilo professionale richiesto (2 punti per ogni anno fino a massimo 4 punti)	Fino a 4 punti
	Incarico di formatore in corsi inerenti l'attività da svolgere o affini (2 punti fino a massimo 10 punti)	Fino a 10 punti
	Esperienza come docenza universitaria (2 punti)	2 punti
	Esperienza lavorativa come Coordinatore e/o Valutatore e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (4 punti per progetto fino a massimo 16 punti)	Fino a 16 punti
	Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per progetto fino a massimo 10 punti)	Fino a 10 punti
	Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (2 punti per anno di attività fino a massimo 10 punti)	Fino a 10 punti
		Totale 100 punti

In osservanza a quanto previsto dal regolamento del progetto per i soli moduli di lingua inglese, l'esperto esterno madrelingua inglese ha la priorità sui docenti interni.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda corredata dei relativi allegati entro e non oltre le **ore 8.00 del 03/10/2022** con raccomandata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto Comprensivo Mantova 1 (piazza Seminario 4 – Mantova) o tramite raccomandata A.R. (non fa fede il timbro postale se pervenuta dopo il termine) o tramite mail all'indirizzo: [mnic82800q@istruzione.it](mailto:mnic82800q@istruzione.it)

La candidatura è ammissibile solo se corredata dai seguenti documenti completi in ogni loro parte:

1. Domanda di ammissione redatta sul modello allegato (Allegato 1);
2. Curriculum vitae modello europeo con e senza dati sensibili;
3. Dichiarazione di possedere le competenze tecnico-professionali specifiche previste per il modulo per cui si presenta la domanda;
4. Fotocopia del documento d'identità;

Le candidature presentate saranno valutate secondo i criteri sopra menzionati da apposita Commissione, che sarà nominata dal dirigente scolastico dopo il termine per la presentazione delle domande.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata nel sito dell'Istituto [www.icmantova1.gov.it](http://www.icmantova1.gov.it) e diventerà definitiva dopo 5 giorni dalla pubblicazione.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto o di alcuni dei moduli.

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura che presenti i requisiti richiesti.

### COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha i compiti previsti per tale figura dai documenti PON, tra cui:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie, contenuti e materiale da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;

Il documento originale, firmato digitalmente dal DS, è custodito in conformità alla Circ.n.62 del 30/04/2013 presso l'amministrazione dell'Istituto.

- organizzare un incontro preventivo per illustrare il piano di lavoro al dirigente scolastico e al corpo docenti;
  - svolgere le attività formative con puntualità nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
  - garantire la sorveglianza dei minori durante il modulo formativo;
  - monitorare il processo di apprendimento con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
  - consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti;
  - fornire agli insegnanti indicazioni per sviluppare attività in classe, in continuità con quanto realizzato;
  - consegnare alla Scuola il materiale didattico utilizzato e prodotto (a tal proposito il docente rilascia apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria);
  - relazionarsi con il tutor in rapporto alle proprie attività;
  - documentare le attività svolte, anche nella piattaforma dedicata alla gestione del progetto;
  - coordinare e supportare l'attività, favorendo non solo l'interazione all'interno della classe
  - elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli)
  - individuare metodologie didattiche appropriate
  - predisporre materiali didattici per ogni lezione
  - sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
  - predisporre per i corsisti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza;
- La scuola provvede all' acquisto del materiale necessario, entro il budget stabilito nel piano finanziario.

#### **COMPENSO DELL'ESPERTO**

<b>Voce di costo</b>	<b>Tipo di intervento</b>	<b>Valore unitario</b>	<b>Quantità</b>	<b>Importo voce</b>
Esperto	docenza	70,00 €/ora	17 moduli da 30 ore	35.700,00 €

L'incarico sarà conferito come opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 e sgg. del Codice civile. Per le prestazioni rese dal personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti dietro presentazione di time sheet e di relazione finale sull'attività svolta.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, adeguato dal D.lgs 101/2018, e dal Regolamento Europeo 679/2016 nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

#### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato All'Albo pretorio del sito dell'Istituto [www.icmantova1.gov.it](http://www.icmantova1.gov.it) .

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca Palladino

### **ALLEGATO 1**

Domanda di ammissione alla selezione di ESPERTI INTERNI/ESTERNI per l'attivazione del progetto PON "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" – 17 moduli

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

Codice fiscale \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ - Cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di esperto per il seguente progetto/modulo

<b>Titolo del modulo</b>	<b>Scuola</b>

A tal proposito, il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi (segnare solo le voci che ricorrono):

- di possedere i requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che i dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura concorsuale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato facente parte della UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza \_\_\_\_\_;
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.
- di possedere i requisiti di idoneità professionale art. 83 co. 1 lettera a D. Lgs. 50/2016;
- di possedere i requisiti di capacità economica e finanziaria art. 83 co 1 lettera b D.Lgs. 50/2016;
- di possedere i requisiti di capacità tecnico-professionale art. 83 co. 1 lettera c.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 adeguato dal D.lgs 101/2018 e dal Regolamento Europeo 679/2016 nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento
- Curriculum vitae in formato europeo

Luogo e data

FIRMA