

Tabella 5 – Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|--|--|--|--|
| Le informazioni relative all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) | Legge n. 150/2000 | <ul style="list-style-type: none"> • direttamente raggiungibili dalla testata o dalla home page; • indirizzate dall'etichetta "URP" o "Ufficio Relazioni con il Pubblico". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="URP"> |
| Indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta ai sensi del CAD, con l'indicazione al pubblico dei tempi di risposta | art. 54 comma 2-ter del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> • costantemente disponibile all'interno della testata ovvero collocato in posizione privilegiata per visibilità della home page del sito. | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Posta elettronica certificata CAD"> |
| Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione | - Decreto legislativo n. 150/2009 - Delibera CIVIT n. 105/2010 (par. 4.1.2, Indicazioni relative alla pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità) | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito", posto nell'homepage del sito istituzionale. | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Trasparenza"> |
| Il Piano e la Relazione sulle performance | Decreto legislativo n. 150/2009 | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito", posto nell'homepage del sito istituzionale. | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Il Piano e la relazione sulle performance"> |
| L'organigramma e l'articolazione degli uffici, le attribuzioni e l'organizzazione di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, nonché il settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • elemento chiaramente indirizzato da un'etichetta esplicativa; • informazioni costantemente aggiornate e corrispondenti a quanto indicato nell'atto normativo che regola l'organizzazione della amministrazione. | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Organigramma"> |

¹⁰ In attesa della definizione di un Tesoro condiviso per i contenuti minimi dei siti istituzionali, si preferisce utilizzare il metadato *Description*.

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|---|--|--|--|
| L'elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, i termini e le scadenze per la conclusione di ciascun procedimento (*) | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • correlato alle sezioni informative sui procedimenti ed a quelle di distribuzione della modulistica e servizi on line • Al fine di semplificare l'accesso da parte dei cittadini, l'amministrazione deve inserire un link denominato "come fare per" a partire dalla home page del sito, che indirizza a questi contenuti ed a quelli loro correlati | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Procedimenti"> |
| Il nome del responsabile e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, come individuati ai sensi degli articoli 2, 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*) | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • correlato alle sezioni informative sui procedimenti. • Al fine di semplificare l'accesso da parte dei cittadini, l'amministrazione deve inserire un link denominato "come fare per" a partire dalla home page del sito, che indirizza a questi contenuti | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Responsabile procedimento"> |
| Le scadenze e le modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli articoli 2 e 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*) | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • correlato alle sezioni informative sui procedimenti. | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Scadenze e dei procedimenti e adempimenti"> |

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|--|---|---|--|
| L'elenco delle documentazione richiesta per i singoli procedimenti, i moduli e i formulari validi, gli atti e i documenti anche ai fini delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di notorietà ¹¹ | - art. 57 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" - art. 6 del Decreto legge 13 maggio 2011, n. 70. | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • indirizzata dalla etichetta "Modulistica" • correlata alla sezione relativa ai procedimenti | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Modulistica"> |
| L'elenco dei regolamenti ministeriali o interministeriali, nonché dei provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati al fine di regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici, completi dell'elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e le imprese introdotti o eliminati con gli atti medesimi ¹² . | art. 6 del Decreto legge 13 maggio 2011, n. 70. | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • Indirizzata dalla etichetta "Modulistica" • Correlata alla sezione relativa ai procedimenti | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Regolamenti ministeriali"> |
| L'elenco delle caselle di posta elettronica istituzionali attive | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> • All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • Associate al nome e cognome del dipendente destinatario o titolo dell'ufficio destinatario o descrizione della funzione cui la casella è riservata. | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Posta elettronica istituzionale"> |

¹¹ Si ricorda che ai sensi dell'art 57 del CAD, le pubbliche amministrazioni non possono richiedere ai cittadini l'uso di moduli e formulari che non siano stati pubblicati. In caso di mancata pubblicazione, i procedimenti possono essere avviati senza la presentazione del modulo/formulario. Inoltre, ai sensi dell'6 del Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70, per i procedimenti ad istanza di parte, l'amministrazione procedente non può respingere l'istanza adducendo la mancata produzione di un atto o documento e deve invitare l'istante a regolarizzare la documentazione in un termine congruo; il provvedimento di diniego non preceduto dall'invito di cui al periodo precedente è nullo.

¹² I criteri e le modalità per la pubblicazione dei contenuti di cui all'articolo 6 del Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70 devono essere definiti con regolamento emanato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, di concerto con il Ministro per la semplificazione normativa, entro il 13 ottobre 2011.

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|---|--|---|---|
| L'elenco delle caselle di posta elettronica certificata | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito". | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Posta elettronica certificata PEC"> |
| Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati | Decreto legislativo n. 150/2009 | <ul style="list-style-type: none"> All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito". | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Qualità servizi"> |
| Carta della qualità dei servizi alla cui emanazione sia tenuto il soggetto erogatore del servizio. | Delibera CIVIT 105/2010 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito". | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Carta dei servizi"> |
| I nominativi e i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Nominat ivi e CV Dirigenti e titolari posizioni organizzative"> |
| Le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Retribuzi oni Dirigenti"> |
| I curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Retribuzi oni e CV per incarichi politici"> |
| I nominativi ed i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Nominat ivi e CV dei Valutatori"> |
| I tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale | Legge 18 giugno 2009 n. 69 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Assenze e presenze"> |
| Le retribuzioni annuali, curricula, indirizzi di posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale di segretari provinciali e comunali | Legge 18 giugno 2009 n. 69 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Dati segretari provinciali/comunali > |

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|---|--|---|--|
| L'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Premi e compensi"> |
| L'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti, sia per i dipendenti | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Premialità"> |
| Il codice disciplinare | art. 55, comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 così come modificato dall'art.68, comma 2 del Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Codice disciplinare"> |
| Il ruolo dei dirigenti | art.1, comma 7 del DPR 23 aprile 2004, n. 108 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Ruolo dirigenti"> |
| La contrattazione nazionale | art 47, comma 8 del Decreto legislativo n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 59 del Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Contrattazione nazionale"> |
| Le richieste di autorizzazione a bandire concorsi | art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 22/02/2011 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Richieste a bandire"> |
| Le richieste di autorizzazione ad assumere | art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 22/02/2011 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Richieste ad assumere"> |
| Le domande di rimodulazione del fabbisogno | art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 22/02/2011 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Rimodulazione fabbisogno"> |
| Gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati | Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi a incarichi e consulenze", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Incarichi a dipendenti e soggetti privati"> |

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|--|--|---|--|
| La contabilizzazione dei costi dei servizi erogati agli utenti finali e intermedi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento | Decreto legislativo n. 7 agosto 1997, n. 279 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Contabilizzazione servizi erogati"> |
| I contratti integrativi | art. 40 bis, comma 4 del Decreto legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 55 del Decreto legislativo n. 150/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Contratti integrativi"> |
| Dati concernenti consorzi, enti e società di cui le pubbliche amministrazioni facciano parte, con indicazione, in caso di società, della relativa quota di partecipazione, nonché dati concernenti l'esternalizzazione di servizi e attività anche per il tramite di convenzioni | - Delibera CiVIT n. 105/2010 - art. 8, Decreto legge 6 luglio 2011, n. 98 "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria" | All'interno della Sottosezione denominata "Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Consorzi Enti e Società"> |
| Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti), nonché tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi con riferimento all'esercizio finanziario precedente | Legge n. 69/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati sulla gestione dei pagamenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Gestione dei pagamenti"> |
| Buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi al pubblico | Legge n. 69/2009 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi alle buone prassi", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Buone prassi"> |
| Istituzione e accessibilità in via telematica di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica | D.P.R. n.118 del 2000 | All'interno della Sottosezione denominata "Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Albi beneficiari provvidenze"> |
| Le pubblicazioni, i messaggi di informazione e di comunicazione | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Pubblicazioni"> |

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|--|--|---|---|
| I bandi di concorso (testo integrale) (*) | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> raggiungibili dalla home page del sito; indirizzato dalla etichetta "Concorsi". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Concorsi"> |
| L'elenco dei bandi di gara | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> raggiungibile dalla home page del sito; indirizzato dalla etichetta "Bandi di gara". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Bandi di gara"> |
| I bilanci | <ul style="list-style-type: none"> art. 32 della Legge n. 69/2009 DPCM del 26 aprile 2011 relativo alla pubblicazione nei siti informatici di atti e provvedimenti concernenti procedure ad evidenza pubblica o di bilanci adottato ai sensi dell'art.32 della Legge n. 69 del 2009. | <ul style="list-style-type: none"> raggiungibile dalla home page del sito; indirizzata dalla etichetta "Bilanci" | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Bilanci"> |
| La pubblicità legale | art. 32 della Legge n. 69/2009 | <ul style="list-style-type: none"> raggiungibile dalla home page del sito; indirizzata dalla etichetta "Pubblicità legale" ovvero, per gli enti territoriali, "Albo pretorio" o "Albo pretorio on line". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Pubblicità legale"> |
| L'elenco dei servizi forniti in rete (*) | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> disponibile sulla barra di navigazione del sito ovvero sulla home page del sito in posizione massimamente visibile; indirizzato dalla etichetta "Servizi on line". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Servizi di egovernment attivi"> |
| L'elenco dei servizi di futura attivazione | art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" | <ul style="list-style-type: none"> disponibile all'interno della sezione servizi on line ovvero sulla home page del sito; indirizzato dalla etichetta "Servizi di futura attivazione". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Servizi di egovernment di futura attivazione"> |
| Privacy (come dettagliato al par. 4.7) | Decreto legislativo 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" | <ul style="list-style-type: none"> disponibile, ove possibile, in un'area informativa a piè di pagina (footer) o, ove non previsto il footer, in una apposita sezione del sito, collegata da tutte le pagine indirizzato dalla etichetta "Privacy" o "Protezione dei dati personali". | <META NAME="DC.Description" CONTENT="Privacy"> |

| CONTENUTO MINIMO | NORMA DI RIFERIMENTO | EVENTUALI VINCOLI | INDICAZIONI REPERIBILITÀ ¹⁰ |
|---|----------------------|--|---|
| Note legali (come dettagliato al par. 4.7) | | <ul style="list-style-type: none"> • disponibile, ove possibile, in un'area informativa a piè di pagina (footer) o, ove non previsto il footer, in una apposita sezione del sito, collegata da tutte le pagine • indirizzato dalla etichetta "Note" o "Note legali". | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Note legali"> |
| Elenco dei siti tematici | | <ul style="list-style-type: none"> • in una sezione direttamente accessibile in homepage | <META NAME="DC.Descripti on" CONTENT="Elenco siti tematici"> |

Si ricorda che le amministrazioni centrali devono comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, – Dipartimento per la Funzione Pubblica, le informazioni contrassegnate con “*”, secondo modalità che saranno individuate da un’apposita Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione e l’innovazione.

Per quanto riguarda il dettaglio sulle sezioni bandi di gara e bilanci, si deve comunque far riferimento al DPCM del 26 aprile 2011 relativo alla pubblicazione nei siti informatici di atti e provvedimenti concernenti procedure ad evidenza pubblica o di bilanci adottato ai sensi dell’art.32 della Legge n. 69 del 2009.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell’art. 57-*bis* del CAD, le amministrazioni sono tenute ad aggiornare, con cadenza almeno semestrale, le informazioni presenti nell’Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA), istituito con il DPCM 1 aprile 2008, per quanto riguarda la struttura organizzativa, l’elenco dei servizi offerti e le informazioni relative al loro utilizzo e gli indirizzi di posta elettronica. Le indicazioni per la pubblicazione sull’IPA sono contenute nel documento “Guida ai servizi di Indice delle amministrazioni pubbliche e delle aree organizzative omogenee” disponibile sul sito www.indicepa.gov.it (sezione per le Amministrazioni), nonché nella sezione SPC del sito di DigitPA.

Si fa presente che, per la pubblicazione di servizi su IPA, è necessario svolgere la procedura di accreditamento. Il modulo per l’accreditamento è disponibile sul sito dell’IPA alla sezione riservata alle Amministrazioni.

La mancata comunicazione degli elementi necessari al completamento dell’indice e del loro aggiornamento è valutata ai fini della responsabilità dirigenziale e dell’attribuzione della retribuzione di risultato ai dirigenti responsabili.

Le caratteristiche di dettaglio delle informazioni minime che devono essere presenti sui siti istituzionali sono descritte nell’Appendice “Contenuti minimi dei siti istituzionali”.